

ד' תמוז, תשע"ט
7 יולי, 2019

לכבוד

שלום רב,

הנדון: הזמנה לישיבת מועצה מן המניין מס' 12, בתאריך 10.7.2019

הנדן מוזמנת לישיבת מועצת העיר מן המניין, מספר 12, שתתקיים ביום רביעי, ז' בתמוז תשע"ט, ה- 10 ביולי 2019, בשעה 19:00, בבית ראשונים, סמטת גזית, גבעתיים.

סדר היום:

1. שאילתה מאת ד"ר גלית לנדסהוט:

לפי פקודת העיריות, בתוך 60 ימים אחר תום כל רבעון יוגש למועצת העיריה דו"ח כספי בנוגע לאותו הרבעון. להלן תיאור הדרישה מתוך המדריך לנבחר (עמוד 26, פירוט הדו"ח בעמוד 194):

ד. המועצה כמכשיר לבקרה וביקורת

ראש הרשות ימסור למועצה אחת ל-3 חודשים דוח על מצבה הכספית של הרשות ויפרט בו את הוצאותיה והכנסותיה.

אחת ל-3 חודשים יגיש ראש הרשות למועצה דוח בכתב על פעילויות הרשות. המועצה תקיים דיון בדוחות אלו ותפרסם אותם, בהתאם להוראות החוק.

אחת לשנה תדון המועצה בדוח מבקר הרשות ובהערותיהם של ראש הרשות והוועדה לענייני ביקורת או ועדת הביקורת לממצאי המבקר. המועצה תדון גם בדוח מבקר המדינה, הנוגע לרשות.

• דוח רבעוני

- על ראש הרשות להגיש למועצת הרשות דוח רבעוני על מצבה הכספית של הרשות, תוך 60 יום מתום התקופה הרבעונית לגביה נערך הדוח.
- העתקים מדוח זה ישלחו גם לממונה על המחוז ולמשרד הפנים.
- הדוח יכלול המרכיבים הבאים: ביצוע מול תכנון בתקציב, סיכומי תקבולים ותשלומים על-פי מקורות מימון ופרקי תקציב, ריכוזי מאזנים, תזרים מזומנים עתידי, חובות תושבים, מצבת כוח-אדם מאושרת ובפועל, עלויות שכר, מצבת מלוות לפירעון ולגבייה, מצבת ערבויות.
- ראש הרשות יגיש למועצה, אחת ל-3 חודשים, דין וחשבון בכתב על פעולות המועצה. המועצה תקיים דיון, במועד שתקבע לכך, בדיון וחשבון.

שאלתני היא – מדוע לא הוגש דו"ח רבעוני לסיכום הרבעון הראשון של שנת 2019 עד לסוף חודש מאי? מתי יוגש דו"ח זה?

2. הצעה לסדר מאת חבר המועצה ניר קורן:

פיקוח מוניציפלי וולונטרי על מעונות וגני ילדים בגילאי 0-3.

דברי הסבר:

בשבועות האחרונים עלה אל סדר היום הציבורי והתקשורתי נושא הפיקוח על המעונות וגני הילדים בגילאי 0 עד 3. חוק הפיקוח על מעונות (1965) לא נותן לציבור ההורים בישראל את המענה הקיים ביחס לפיקוח על התהליכים החינוכיים ועל בריאות ובטחון הילדים בגיל הרך, כך שנוצר מצב אבסורדי בו ילדינו עלולים להיות תחת אחריותם של אנשי חינוך חסרי-הכשרה (או במקרים חמורים מכך, כפי שנחשפנו לאחרונה, גם חשופים לאלומות פיזיות) או לחילופין להעביר ימים שלמים במבנים פיזיים מסוכנים, כל זאת כאשר הורי הילדים לא יכולים לדעת על כך. אגפי המועצה השונים, ובפרט אגף החינוך והאגף לרישוי עסקים יכולים לתת מענה עירוני נוסף, עד אשר ממשלת ישראל תבצע בעצמה אכיפה של עמידה בתנאי-סף, הן בתחום החינוכי והן בתחומי הבריאות והבטיחות.

עיריית גבעתיים יכולה לקבוע נהלים מסודרים, אליהם יהיו מחויבים גני הילדים בעיר. כך, למשל, ניתן לנסח כללים פשוטים וברורים כמו חובת הימצאותו ממ"ד, ציוד לבטיחות אש, אזור הורדת ילדים מוסדר, כפתור מצוקה או מצלמות וכיוצא באלו. בנוסף, יכולה העירייה לפקח על נושא תעודות היושר של צוות העובדים בגנים ובמעונות, כמות הילדים בכל קבוצת גיל ביחס לכמות המטפלות, ריענון קורסי הגשת עזרה ראשונה וכו'. אנשי

המקצוע באגפי החינוך ובאגף לרישוי עסקים בעירייה יקבעו את הקריטריונים הסופיים.

ברור לי שנכון לעכשיו אין יכולת חוקית בידי רשות מקומית לאכוף פיקוח על מעונות שאינם בפיקוח ממשלתי, אבל העירייה, יחד עם ועדי ההורים ועם הגנות והמטפלות עצמן, יכולים ליצור מנגנון שבמסגרתו ירוכז כל המידע ע"פ קריטריונים ברורים במקום אחד, וכך למעשה יוצר מעין מערך וולונטרי של הכפפה לפיקוח הרשות המקומית. המידע שייאסף יהווה מקור מידע מתעדכן ביחס לכלל גני הילדים והמעונות, בחלוקה על-פי גילאים ועל-פי איזורים בעיר, וכך יוכלו ההורים לקבל את ההחלטה לגבי הרשמה למעון כזה או אחר על-בסיס תשתית אינפורמטיבית מספקת. מעונות וגני ילדים שלא ירצו לקחת חלק בפרויקט זה, לא יופיעו במסמך זה וכך יוכלו ההורים לדעת שהם לא עומדים בתקנים שנוסחו בשיתוף ועדי ההורים וגורמי המקצוע בעירייה. כך למעשה, בהיעדר פיקוח מדינתי, באמצעות שיתוף ציבור ובאמצעות פיקוח וולונטרי של "כוחות השוק" נוכל לתת מענה, גם אם חלקי, להורים הדואגים ליקר להם מכל.

הצעת החלטה:

מטעמים אלו, אני מבקש מחברי מועצת העיר לקבוע כי עיריית גבעתיים תתמוך בהקמת מערך פיקוח על מעונות וגני הילדים בגילאי 0-3 ע"פ קריטריונים שיקבעו באגף החינוך ובאגף לרישוי עסקים, ותרכז במקום אחד את המידע לגבי המעונות וגני הילדים בעיר (לכל הפחות עד לתחילת פיקוח רשמי מטעם הממשלה).

3. אישור המועצה למינוי גב' טליה רחל גדות למשרת מנהלת תחום קשרי קהילה באגף להתחדשות עירונית, באמצעות חוזה אישי, בשכר של 30% שכר מנכ"ל.
4. אישור המועצה למינוי גב' דנה עקיבא, למשרת מנהלת תחום תכנון באגף להתחדשות עירונית, באמצעות חוזה אישי בשכר של 30% משכר מנכ"ל.
5. אישור המועצה למינוי גב' אמירה מלאמנט, כנציגת ציבור, בוועדת ערר מחוזית בנושא תכנון ובניה.
6. נוכח השתתפותו של מר בני רייך, משנה לראש העירייה, בהצבעה למינויו לכהונת דירקטור בתאגיד מי גבעתיים, אנו נדרשים להצבעה נוספת והפעם, לא בנוכחותו. אישור המועצה למינוי מר בני רייך כחבר בדירקטוריון תאגיד מי גבעתיים.
7. אישור המועצה להנצחות. ההנצחות אושרו בישיבת ועדת שמות שהתקיימה בתאריך

: 23.6.2019

א. **אריה ילוב ז"ל** – קריאת מגרש הפטנק בגינת חיל האוויר על שמו של אריה ילוב ז"ל שהיה ממקימי הקבוצה והקפטן עד ליום מותו.

ב. **יפה ירקוני ז"ל** – קריאת הכיכר בשכונת רמב"ם על שמה של יפה ירקוני ז"ל שהתגוררה בגבעת רמב"ם משנות ה-30 ופתחה עם אמה בית קפה שנקרא "צליל".

8. אישור המועצה לבקשה לשינוי נוהל הקצאת מקרקעין של עיריית גבעתיים.

9. אישור המועצה להרכב עמותת "על-גבע".

10. אישור המועצה למינוי עו"ד יואב חמדי הלוי כפקיד גביה לפי סעיף 2(1) לפקודת המיסים (גביה).

11. אישור המועצה להסכם תרומה עם יחידת דובדבן להקמת פינת הנצחה לזכרו של סמ"ר שחר סטרוג ז"ל.

בכבוד רב,

**שולי ברוך בר – דוד
רכזת ישיבות מועצת העיר**