

פרוטוקול ישיבת מועצה מס' 12 מן המניין
בתאריך 10 ביולי 2019, בבית ראשונים

נוכחים חברי מועצה:

מר רן קוניק, ראש העירייה
גב' טלי ארגמן, מ"מ וסגנית ראש העירייה, חברת מועצה
גב' אור לי ניב, סגנית ראש העירייה, חברת מועצה
עו"ד אביעד מנשה, חבר מועצה
מר אלי הולצמן, חבר מועצה
גב' קארין אינס, חברת מועצה
מר בני רייך, משנה לראש העירייה, חבר מועצה
עו"ד יעקב שטרן, חבר מועצה
מר סיון גולדברג, חבר מועצה
מר איתמר אביבי, חבר מועצה
מר אלעד רוזגוביץ, חבר מועצה
גב' ויוי וולפסון, חברת מועצה
ד"ר גלית לנדסהוט, חברת מועצה
מר ניר קורן, חבר מועצה
מר אורי קרמן, חבר מועצה

נעדרו:

מר מושיק גולדשטיין, סגן ראש העירייה, חבר מועצה
פרופ' יזהר אופלטקה, חבר מועצה

נוכחים:

עו"ד יורם פומרנץ, מנכ"ל העירייה
עו"ד דניאלה גז, יועצת משפטית
רו"ח גבי סוידן, מבקר העירייה
גב' אביבה שבתאי, עוזרת ראש העירייה
גב' שולי ברוך בר-דוד, מרכזת ישיבות מועצה
עו"ד ורו"ח איילת חיים, עוזרת מנכ"ל

פרוטוקול

1. שאילתה מאת ד"ר גלית לנדסהוט: לפי פקודת העיריות, בתוך 60 ימים אחר תום כל רבעון יוגש למועצת העיריה דו"ח כספי בנוגע לאותו הרבעון. להלן תיאור הדרישה מתוך המדריך לנבחר (עמוד 26, פירוט הדו"ח בעמוד 194):

ד. המועצה כמכשיר לבקרה וביקורת

ראש הרשות ימסור למועצה אחת ל-3 חודשים דוח על מצבה הכספי של הרשות ויפרט בו את הוצאותיה והכנסותיה.

אחת ל-3 חודשים יגיש ראש הרשות למועצה דוח בכתב על פעילויות הרשות. המועצה תקיים דיון בדוחות אלו ותפרסם אותם, בהתאם להוראות החוק.

אחת לשנה תדון המועצה בדוח מבקר הרשות ובהערותיהם של ראש הרשות והוועדה לענייני ביקורת או ועדת הביקורת לממצאי המבקר. המועצה תדון גם בדוח מבקר המדינה, הנוגע לרשות.

• דוח רבעוני

- על ראש הרשות להגיש למועצת הרשות דוח רבעוני על מצבה הכספי של הרשות, תוך 60 יום מתום התקופה הרבעונית לגביה נערך הדוח.
- העתקים מדוח זה ישלחו גם לממונה על המחוז ולמשרד הפנים.
- הדוח יכלול המרכיבים הבאים: ביצוע מול תכנון בתקציב, סיכומי תקבולים ותשלומים על-פי מקורות מימון ופרקי תקציב, ריכוזי מאזנים, תזרים מזומנים עתידי, חובות תושבים, מצבת כוח-אדם מאושרת ובפועל, עלויות שכר, מצבת מלוות לפירעון ולגבייה, מצבת ערבויות.
- ראש הרשות יגיש למועצה, אחת ל-3 חודשים, דין וחשבון בכתב על פעולות המועצה. המועצה תקיים דיון, במועד שתקבע לכך, בדיון וחשבון.

שאלתי היא – מדוע לא הוגש דו"ח רבעוני לסיכום הרבעון הראשון של שנת 2019 עד לסוף חודש מאי? מתי יוגש דו"ח זה?

תשובה לשאילתה מאת ד"ר גלית לנדסהוט, חברת המועצה:

לאור בקשתך, ומאחר ולאורך השנים הובאו הדוחות פעם בשנה ובשאר ימות השנה עיינו בהם בשקיפות חברי המועצה שביקשו לעשות כך, גזבר העירייה התבקש להכין את הדוחות ולאחר שיוכנו, נעלה זאת למועצת העיר.

2. הצעה לסדר מאת חבר המועצה ניר קורן:

פיקוח מוניציפלי וולונטרי על מעונות וגני ילדים בגילאי 0-3.

דברי הסבר:

בשבועות האחרונים עלה אל סדר היום הציבורי והתקשורתי נושא הפיקוח על המעונות וגני הילדים בגילאי 0 עד 3. חוק הפיקוח על מעונות (1965) לא נותן לציבור ההורים בישראל את המענה הקיים ביחס לפיקוח על התהליכים החינוכיים ועל בריאות ובטחון הילדים בגיל הרך, כך שנוצר מצב אבסורדי בו ילדינו עלולים להיות תחת אחריותם של אנשי חינוך חסרי-הכשרה (או במקרים חמורים מכך, כפי שנחשפנו לאחרונה, גם חשופים לאלומות פיזית) או לחילופין להעביר ימים שלמים במבנים פיזיים מסוכנים, כל זאת כאשר הורי הילדים לא יכולים לדעת על כך. אגפי המועצה השונים, ובפרט אגף החינוך והאגף לרישוי עסקים יכולים לתת מענה עירוני נוסף, עד אשר ממשלת ישראל תבצע בעצמה אכיפה של עמידה בתנאי-סף, הן בתחום החינוכי והן בתחומי הבריאות והבטיחות.

עיריית גבעתיים יכולה לקבוע נהלים מסודרים, אליהם יהיו מחויבים גני הילדים בעיר. כך, למשל, ניתן לנסח כללים פשוטים וברורים כמו חובת הימצאותו ממ"ד, ציוד לבטיחות אש, אזור הורדת ילדים מוסדר, כפתור מצוקה או מצלמות וכיוצא באלו. בנוסף, יכולה העירייה לפקח על נושא תעודות היושר של צוות העובדים בגנים ובמעונות, כמות הילדים בכל קבוצת גיל ביחס לכמות המטפלות, ריענון קורסי הגשת עזרה ראשונה וכו'. אנשי המקצוע באגפי החינוך ובאגף לרישוי עסקים בעירייה יקבעו את הקריטריונים הסופיים.

ברור לי שנכון לעכשיו אין יכולת חוקית בידי רשות מקומית לאכוף פיקוח על מעונות שאינם בפיקוח ממשלתי, אבל העירייה, יחד עם ועדי ההורים ועם הגננות והמטפלות עצמן, יכולים ליצור מנגנון שבמסגרתו ירוכז כל המידע ע"פ קריטריונים ברורים במקום אחד, וכך למעשה יוצר מעין מערך וולונטרי של הכפפה לפיקוח הרשות המקומית. המידע שייאסף יהווה מקור מידע מתעדכן ביחס לכלל גני הילדים והמעונות, בחלוקה על-פי גילאים ועל-פי איזורים בעיר, וכך יוכלו ההורים לקבל את ההחלטה לגבי הרשמה למעון כזה או אחר על-בסיס תשתית אינפורמטיבית מספקת. מעונות וגני ילדים שלא ירצו לקחת חלק בפרויקט זה, לא יופיעו במסמך זה וכך יוכלו ההורים לדעת שהם לא עומדים בתקנים שנוסחו בשיתוף ועדי ההורים וגורמי המקצוע בעירייה. כך למעשה, בהיעדר פיקוח מדינתי, באמצעות שיתוף ציבור ובאמצעות פיקוח וולונטרי של "כוחות השוק" נוכל לתת מענה, גם אם חלקי, להורים הדואגים ליקר להם מכל.

הצעת החלטה:

מטעמים אלו, אני מבקש מחברי מועצת העיר לקבוע כי עיריית גבעתיים תתמוך בהקמת מערך פיקוח על מעונות וגני הילדים בגילאי 0-3 ע"פ קריטריונים שיקבעו באגף החינוך ובאגף לרישוי עסקים, ותרכז במקום אחד את המידע לגבי המעונות וגני הילדים בעיר (לכל הפחות עד לתחילת פיקוח רשמי מטעם הממשלה).

פה אחד (סיון גולדברג נעדר מההצבעה)
לאחר פגישת ראש העירייה עם נציגי הגנים הפרטיים,

הצבעה
החלטה

יובא לדיון הקמת ועדה שתתמוך בהקמת מערך פיקוח,
פה אחד.

3. אישור המועצה למינוי גב' טליה רחל גדות למשרת מנהלת תחום קשרי קהילה באגף להתחדשות עירונית, באמצעות חוזה אישי, בשכר של 30% שכר מנכ"ל.

פה אחד (סיון גולדברג נעדר מההצבעה).
אושר מינוי גב' טליה רחל גדות למשרת מנהלת תחום קשרי קהילה באגף להתחדשות עירונית, באמצעות חוזה אישי, בשכר של 30% שכר מנכ"ל, פה אחד.

הצבעה
החלטה

4. אישור המועצה למינוי גב' דנה עקיבא, למשרת מנהלת תחום תכנון באגף להתחדשות עירונית, באמצעות חוזה אישי בשכר של 30% משכר מנכ"ל.

פה אחד (סיון גולדברג נעדר מההצבעה)
אושר מינוי גב' דנה עקיבא, למשרת מנהלת תחום תכנון באגף להתחדשות עירונית, באמצעות חוזה אישי, בשכר של 30% שכר מנכ"ל, פה אחד.

הצבעה
החלטה

5. אישור המועצה למינוי גב' אמירה מלאמנט, כנציגת ציבור, בוועדת ערר מחוזית בנושא תכנון ובניה.

פה אחד (סיון גולדברג נעדר מההצבעה).
אושר מינוי גב' אמירה מלאמנט כנציגת ציבור, בוועדת ערר מחוזית בנושא תכנון ובניה, פה אחד.

הצבעה
החלטה

6. נוכח השתתפותו של מר בני רייך, משנה לראש העירייה, בהצבעה למינוי לכהונת דירקטור בתאגיד מי גבעתיים, אנו נדרשים להצבעה נוספת והפעם, לא בנוכחותו.
אישור המועצה למינוי מר בני רייך כחבר בדירקטוריון תאגיד מי גבעתיים.

פה אחד (מר בני רייך ומר סיון גולדברג נעדרו מההצבעה)
אושר מינוי מר בני רייך, משנה לראש העירייה, כחבר בדירקטוריון תאגיד מי גבעתיים, פה אחד.

הצבעה
החלטה

7. אישור המועצה להנצחות. ההנצחות אושרו בישיבת ועדת שמות שהתקיימה בתאריך 23.6.2019:

א. **אריה ילוב ז"ל** – קריאת מגרש הפטנק בגינת חיל האוויר על שמו של אריה ילוב ז"ל שהיה ממקימי הקבוצה והקפטן עד ליום מותו.

פה אחד (סיון גולדברג נעדר מההצבעה)
אושרה הנצחת אריה ילוב ז"ל באופן קריאת מגרש הפטנק בגינת חיל האוויר על שמו, פה אחד.

הצבעה
החלטה

ב. **יפה ירקוני ז"ל** – קריאת הכיכר בשכונת רמב"ם על שמה של יפה ירקוני ז"ל שהתגוררה בגבעת רמב"ם משנות ה – 30 ופתחה עם אמה בית קפה שנקרא "צליל".

הצבעה
החלטה
פה אחד (סיון גולדברג נעדר מההצבעה)
אושרה הנצחתה של יפה ירקוני ז"ל באופן קריאת שמה של הכיכר בשכונת רמב"ם בשם כיכר יפה ירקוני, פה אחד.

8. אישור המועצה לבקשה לשינוי נוהל הקצאת מקרקעין של עיריית גבעתיים.

הצבעה
4 נגד : (ויזי וולפסון, דלית לנדסהוט, ניר קורן, אורי קרמן)
11 בעד : (רן קוניק, אור-לי ניב, אלי הולצמן, אביעד מנשה, קארין אינס, בני רייך, טלי ארגמן, איתמר אביבי, סיון גולדברג, אלעד רוזגוביץ, יעקב שטרן).
החלטה
אושרה הבקשה לשינוי נוהל הקצאת מקרקעין של עיריית גבעתיים, **ברוב קולות**.

9. אישור המועצה להרכב עמותת "על-גבע".

הצבעה
החלטה
פה אחד
אושר הרכב עמותת "על-גבע", פה אחד.

10. אישור המועצה למינוי עו"ד יואב חמדי הלוי כפקיד גביה לפי סעיף 12(1) לפקודת המיסים (גביה).

הצבעה
החלטה
פה אחד
אושר מינוי עו"ד יואב חמדי הלוי כפקיד גביה לפי סעיף 12(1) לפקודת המיסים (גביה), פה אחד.

11. אישור המועצה להסכם תרומה עם יחידת דובדבן להקמת פינת הנצחה לזכרו של סמ"ר שחר סטרוג ז"ל ע"ס 79,835 ש"ח.

הצבעה
החלטה
פה אחד
אושר הסכם תרומה עם יחידת דובדבן להקמת פינת הנצחה לזכרו של סמ"ר שחר סטרוג ז"ל, פה אחד.

שולי ברוך בר – דוד
רכזת ישיבות מועצת העיר

רן קוניק
ראש עיריית גבעתיים